

Số: /BC-UBND

Quang Khải, ngày 08 tháng 12 năm 2023

BÁO CÁO

**Khắc phục tồn tại, hạn chế sau kiểm tra công tác
cải cách hành chính hoạt động công vụ năm 2023**

Thực hiện Kế hoạch số 30/TB-ĐKT ngày 10/3/2023 của UBND xã về tự kiểm tra công tác CCHC năm 2023. UBND xã Quang Khải báo cáo kết quả khắc phục, tồn tại, hạn chế sau tự kiểm tra công tác Cải cách hành chính và hoạt động công vụ năm 2023 như sau:

Sau buổi kiểm tra của Đoàn kiểm tra của xã, UBND xã đã tổ chức họp, yêu cầu cán bộ, công chức có liên quan khẩn trương và nghiêm túc triển khai thực hiện các tồn tại, hạn chế mà đã được đoàn kiểm tra đưa ra.

1. Đối với công chức Văn phòng - Thống kê: Tham mưu cho UBND xã xây dựng, ban hành các văn bản kịp thời để lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện công tác CCHC năm 2023, cụ thể xây dựng báo cáo phân cấp quản lý.

2. Đối với công chức Văn hoá - xã hội, công chức Tư pháp - Hộ tịch xã yêu cầu thực hiện thường xuyên, nghiêm túc việc lấy phiếu đánh giá mức độ hài lòng của người dân khi đến thực hiện thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa một cách khoa học.

3. Đối với công chức Văn hoá - xã hội: Tham mưu theo dõi tài khoản Hmail một số cán bộ, công chức cán bộ, công chức tiếp tục sử dụng hòm thư công vụ điện tử thường xuyên theo quy định.

4. Đối với công chức Địa chính - xây dựng xã: Đã bổ sung cập nhật văn bản mới theo hệ thống quản lý chất lượng theo chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của địa phương; xây dựng kế hoạch duy trì, đánh giá nội bộ hệ thống quản lý chất lượng hàng năm theo quy định.

5. Đối với công chức Tài chính - Kế toán xã: Phối hợp với công chức văn hoá đăng Quy chế chi tiêu nội bộ và Quy chế công khai tài sản công trên trang thông tin điện tử.

6. Đối với các bộ phận chuyên môn khác: tích cực giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo đúng quy định của pháp luật, thời gian cập nhật đầy đủ các thủ tục hành chính vào phần mềm theo dõi. Rà soát, niêm yết các thủ tục hành chính theo quy định. Việc lấy sổ văn bản đi, vào sổ văn bản đến theo đúng trình tự. Thực hiện gửi, nhận văn bản qua phần mềm quản lý văn bản điều hành V-Office.

7. Cử cán bộ, công chức đi đào tạo các lớp do huyện, tỉnh tổ chức, bồi dưỡng, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp, hiệu quả hơn.

Phân công nhiệm vụ cụ thể cho cán bộ, chuyên môn, thành viên bộ phận một cửa và luôn có sự kiểm tra giám sát thực hiện nhiệm vụ được giao của cán bộ, công chức. Thường xuyên quán triệt cán bộ, công chức nêu cao tinh thần trách nhiệm trong thực thi công vụ, thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, không gây phiền hà những nhiều công dân khi giải quyết thủ tục hành chính.

Trên đây là báo cáo khắc phục những tồn tại, hạn chế sau kiểm tra công tác cải cách hành chính và hoạt động công vụ năm 2023 tại UBND xã Quang Khải./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện Tứ Kỳ;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã;
- Công chức UBND xã có liên quan;
- Lưu: VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH

Nguyễn Đức Thuận